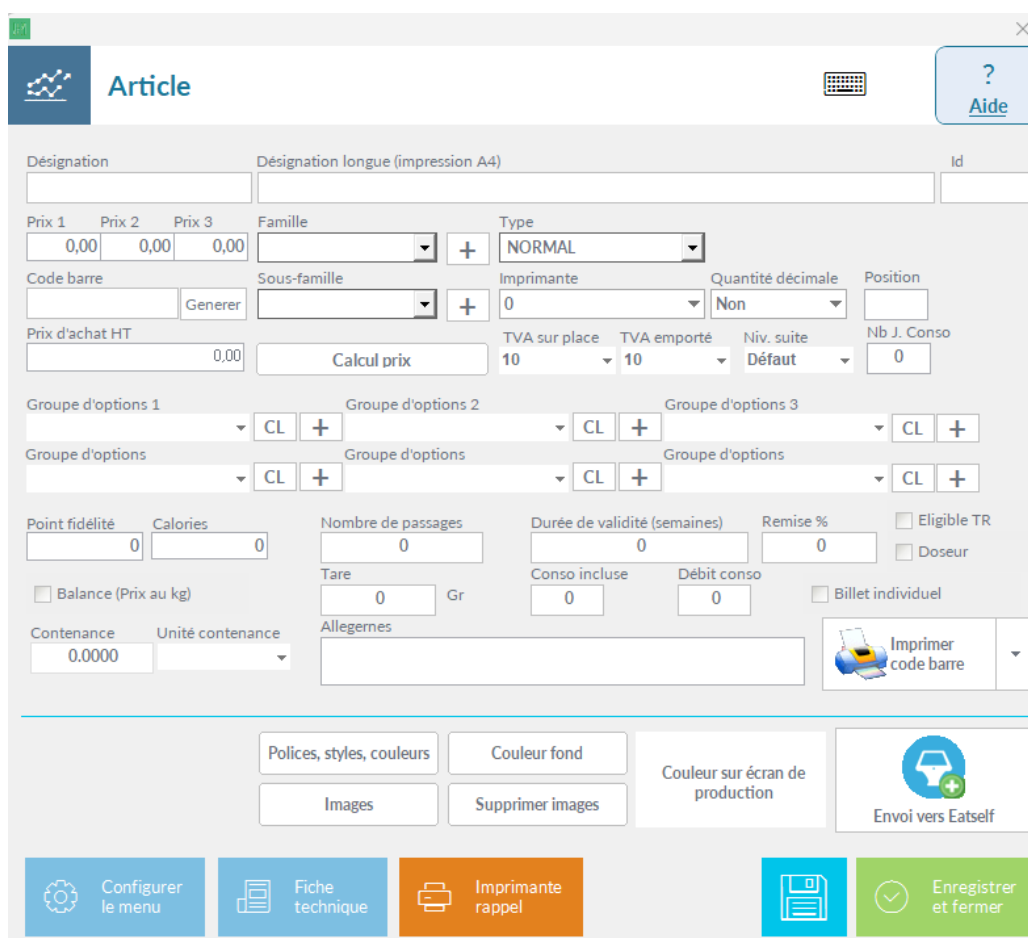


LA FAQ DE QUESTIONS LES + FREQUENTES

Créer un article

- 1- Aller dans paramètres
- 2- Choisir la catégorie dans laquelle on va créer l'article
- 3- Double clique sur une case vide
- 4- Saisir les champs suivants :
 - Désignation (nom de l'article)
 - Le ou les prix
 - Attribuer une famille et sous famille (pas obligatoire)
 - Éventuellement affecter une imprimante fabrication
 - **Vérifier la TVA**
- 5- Appuyer enregistrer et fermer



Article

Désignation: [] Désignation longue (impression A4): [] Id: []

Prix 1: [0,00] Prix 2: [0,00] Prix 3: [0,00] Famille: [] Type: [NORMAL]

Code barre: [] Sous-famille: [] Imprimante: [0] Quantité décimale: [Non] Position: []

Prix d'achat HT: [0,00] Calcul prix: [] TVA sur place: [10] TVA emporté: [10] Niv. suite: [Défaut] Nb J. Conso: [0]

Groupe d'options 1: [] CL [] Groupe d'options 2: [] CL [] Groupe d'options 3: [] CL []

Point fidélité: [0] Calories: [0] Nombre de passages: [0] Durée de validité (semaines): [0] Remise %: [0] Eligible TR: []

Balance (Prix au kg): [] Tare: [0] Gr: [] Conso incluse: [0] Débit conso: [0] Doseur: []

Contenance: [0.0000] Unité contenance: [] Alloger: [] Billet individuel: []


Polices, styles, couleurs: [] Couleur fond: [] Couleur sur écran de production: []

Images: [] Supprimer images: []


Configurer le menu: [] Fiche technique: [] Imprimante rappel: [] Enregistrer et fermer: []


Créer un article avec prix au poids

- 1- Dans la fiche article cochez la case « balance (prix au kg) »
- 2- Renseigner « contenance » et « unité de contenance »



Article




[Aide](#)

Désignation

Désignation longue (impression A4)

Id

Prix 1
0,00

Prix 2
0,00

Prix 3
0,00

Famille

+

Type

Code barre

Generer

Sous-famille

+

Imprimante

Quantité décimale

Position

Prix d'achat HT

Calcul prix

TVA sur place

TVA emporté

Niv. suite

Nb J. Conso

Groupe d'options 1

CL

+

Groupe d'options 2

CL

+

Groupe d'options 3

CL

+

Groupe d'options

CL

+

Groupe d'options

CL

+

Groupe d'options

CL

+

Point fidélité

Calories

Nombre de passages

Durée de validité (semaines)

Remise %

☐ Eligible TR

☐ Balance (Prix au kg)

Tare
 Gr

Conso incluse


Débit conso

☐ Doseur

Contenance

Unité contenance


Allegernes



Imprimer code barre


Polices, styles, couleurs


Couleur fond


Couleur sur écran de production


Envoi vers Eatself


Configurer le menu


Fiche technique


Imprimante rappel

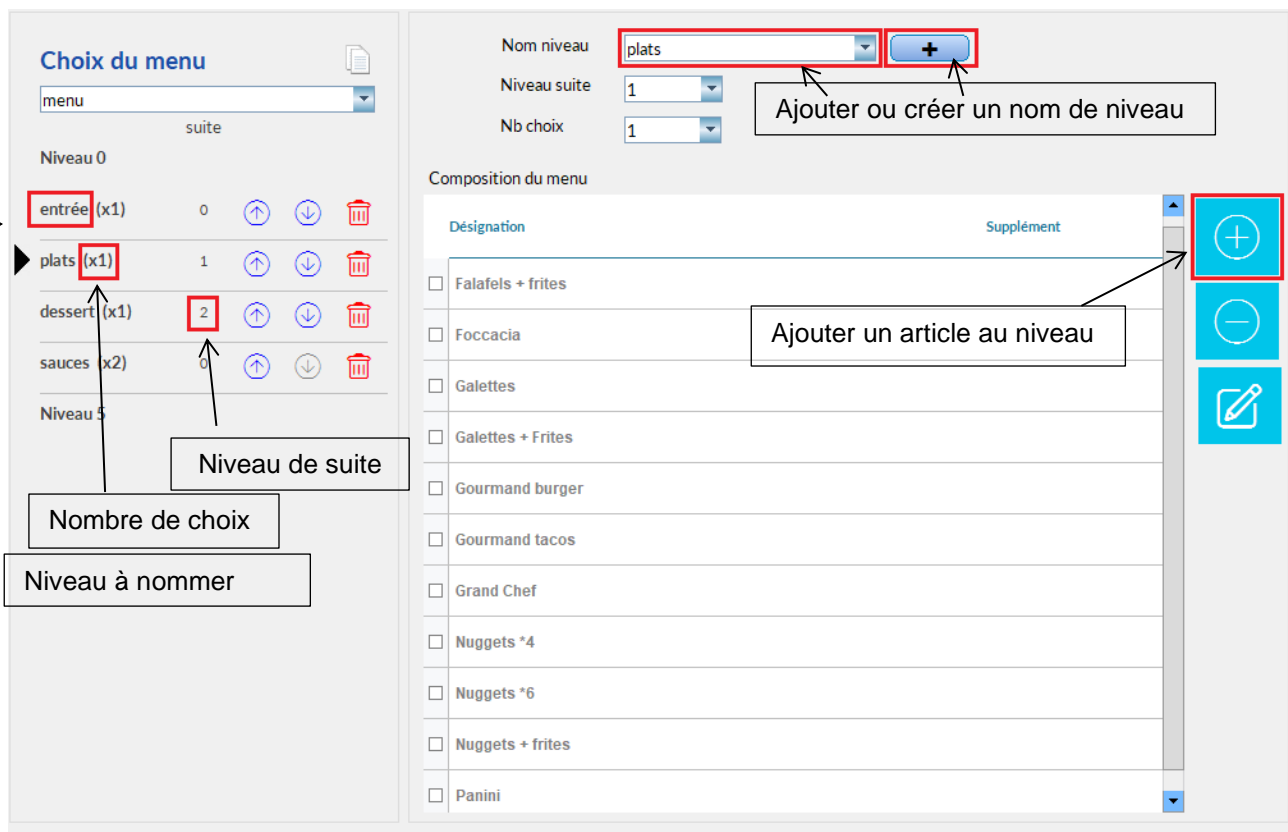

Enregistrer et fermer

Créer un menu

- 1- Créez un article
- 2- Dans la fenêtre article dans type choisissez « menu »
- 3- Cliquez sur « enregistrer et fermer »

Configurer un menu

- 1- Dans la fenêtre article, cliquez sur « configurer menu »
- 2- Cliquez sur le « + » à côté de la case « nom niveau » pour créer des niveaux
- 3- Renseignez les champs suivants :
 - Le nom du niveau (ex : entrée, plat, dessert, sauces, accompagnement) en sélectionnant le niveau souhaité
 - Le niveau de suite de chaque niveau
 - Le nombre de choix de chaque niveau
- 4- Cliquez sur le « + » à droite du tableau « composition menu »
- 5- Cochez les articles qui composent le niveau sélectionné
- 6- Vous pouvez changer l'ordre des niveaux en cliquant sur les flèches à droite des noms des niveaux
- 7- Cliquez sur le V vert pour valider et enregistrer les modifications



The screenshot shows the 'Choix du menu' (Menu Selection) window. On the left, there's a table for configuring levels. On the right, there's a 'Composition du menu' (Menu Composition) table with a list of menu items and a vertical toolbar with buttons for adding, removing, and editing items.

Annotations:

- Niveau à nommer:** Points to the 'Nom niveau' field in the configuration table.
- Nombre de choix:** Points to the 'Nb choix' field in the configuration table.
- Niveau de suite:** Points to the 'Niveau suite' field in the configuration table.
- Ajouter ou créer un nom de niveau:** Points to the '+' button next to the 'Nom niveau' field.
- Ajouter un article au niveau:** Points to the '+' button in the vertical toolbar on the right.

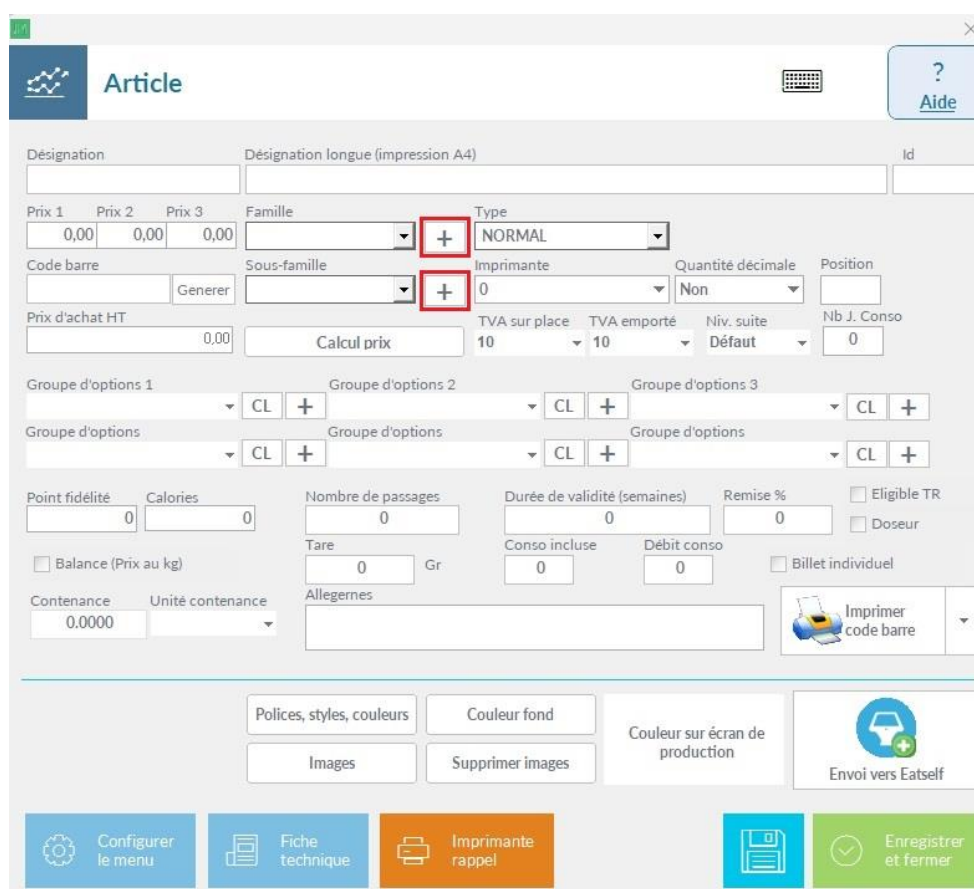
Niveau	Nom niveau	Niveau suite	Nb choix
Niveau 0	entrée (x1)	0	0
	plats (x1)	1	1
	dessert (x1)	2	0
	saucés (x2)	0	0
Niveau 5			

Désignation	Supplément
<input type="checkbox"/> Falafels + frites	
<input type="checkbox"/> Foccacia	
<input type="checkbox"/> Galettes	
<input type="checkbox"/> Galettes + Frites	
<input type="checkbox"/> Gourmand burger	
<input type="checkbox"/> Gourmand tacos	
<input type="checkbox"/> Grand Chef	
<input type="checkbox"/> Nuggets *4	
<input type="checkbox"/> Nuggets *6	
<input type="checkbox"/> Nuggets + frites	
<input type="checkbox"/> Panini	



Créer une famille ou une sous famille

- 1- Dans paramètre, choisir un article
- 2- Cliquez sur le « + » à côté de « famille » ou « sous-famille »
- 3- Cliquez sur le « + » à côté du tableau « Familles » ou « sous famille » (sélectionner la famille avant de créer la sous-famille)
- 4- Saisir le nom de la famille ou de la sous-famille
- 5- Cliquez sur le V vert pour valider
- 6- Cliquez sur la croix rouge pour revenir sur la fenêtre article











The screenshot shows the 'Article' configuration window. At the top, there's a title bar with 'Article' and an 'Aide' button. Below the title bar, there are several input fields and dropdown menus. Two red boxes highlight the '+' buttons next to the 'Famille' and 'Sous-famille' dropdown menus. The bottom of the window features a navigation bar with buttons for 'Configurer le menu', 'Fiche technique', 'Imprimante rappel', 'Enregistrer et fermer', and 'Envoyer vers Eatself'.

Famille / sous-famille



Famille / sous-famille

Famille			
Désignation	Compta Achat...	Compta Ventes HT	
ACCOMPAGNEMENT	601100	445700	   
BOISSONS	601100	445700	
BURGERS	601100	445700	
CONSIGNE	601100	445700	
DECONSIGNE	601100	445700	
DESSERTS	601100	445700	
EN-CAS	601100	445700	
FORMULES	601100	445700	
Non classé	601100	445700	
SAISON	601100	445700	
SANDWICHES	601100	445700	
Sous-famille			
Désignation			
			   



Affecter un choix de message ou de garniture a un article

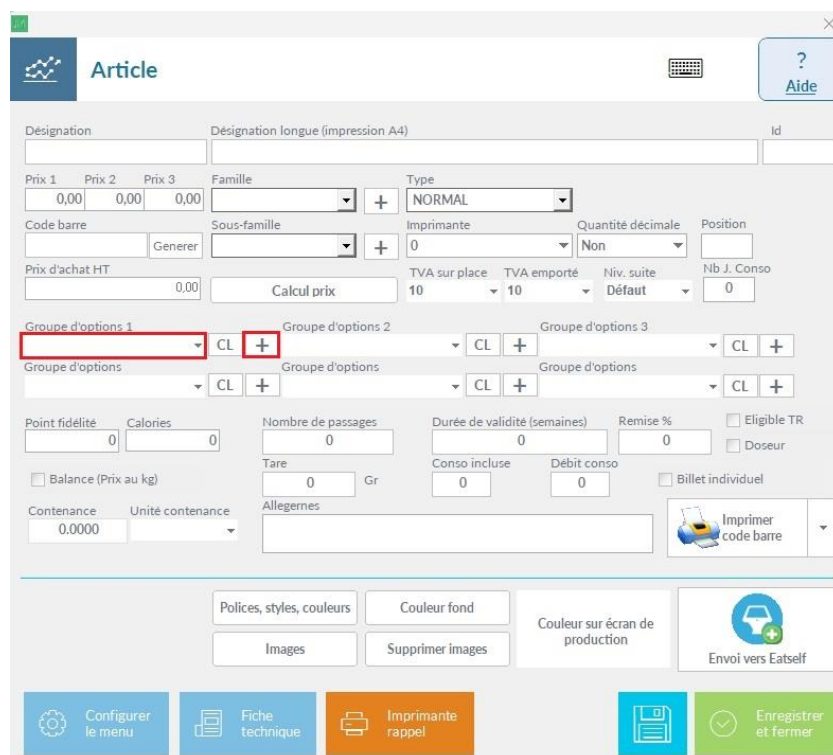
- 1- Dans paramètres
- 2- Double cliquez sur l'article concerné
- 3- Cliquez sur « groupe d'options » 1,2, ou 3
- 4- Choisir un groupe d'option dans le volet déroulant

Créer un groupe d'options

- 1- Dans la fenêtre de l'article
- 2- Cliquez sur le « + » à coté de « groupe d'options »
- 3- Saisir le nom du groupe d'options ainsi que le nombre de choix
- 4- Cliquez sur le « + »

Ajouter des items dans un groupe d'options

- 1- Renseignez les champs suivants :
 - Le nom du message/garniture
 - Affecter la famille et la sous famille
 - Le ou les prix et la TVA
 - Choisir entre message ou garniture
- 2- Cliquez sur le V vert pour valider
- 3- Sélectionner le groupe d'options dans le tableau de gauche
- 4- Dans le tableau de droite cliquez sur le « + » et cocher tous les items que vous désirez mettre dans ce groupe d'options
- 5- Cliquez sur le V vert pour valider



Créer une ou des catégories

- 1- Aller dans Paramètres -> Catégorie
- 2- Dans le tableau de gauche, choisir la catégorie, saisir le nom de la catégorie

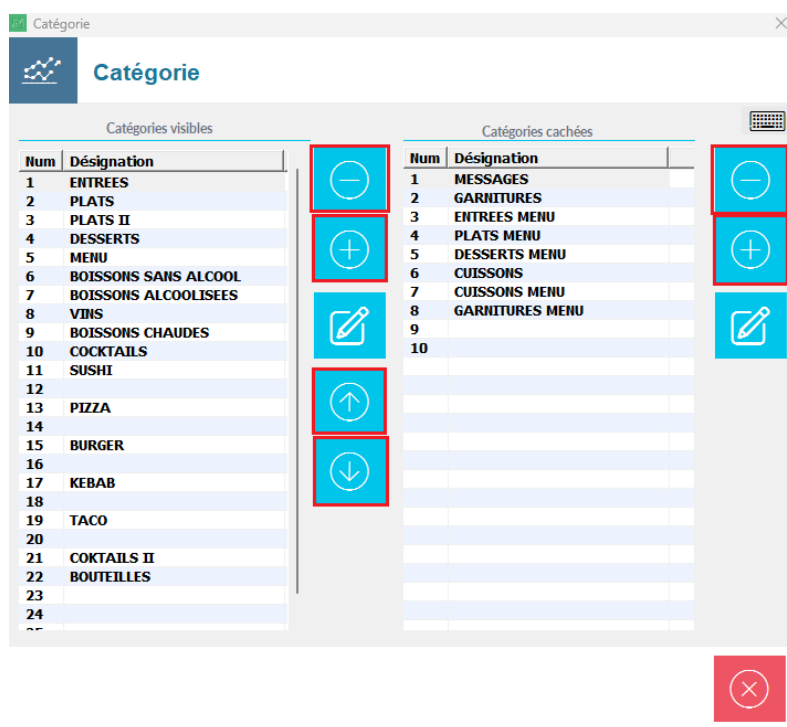
Ajouter des catégories

- 1- Dans paramètres -> catégorie
- 2- Appuyer sur « + », 5 nouvelles catégories sont créées

ENTREES	Ajouter/Modifier un article	Configurer le menu	Chainage...	Supprimer touche	Réorganiser par ordre alphabétique
ENTREES	Catégorie...	Mode catégorie cachée...	Personnaliser les catégories	Catégorie par défaut	Eatself
Supprimer cette catégorie	Clavier...	Couleurs...	Mode glisser-déplacer	Ajout clavier rapide	Lien des Articles e-commerce

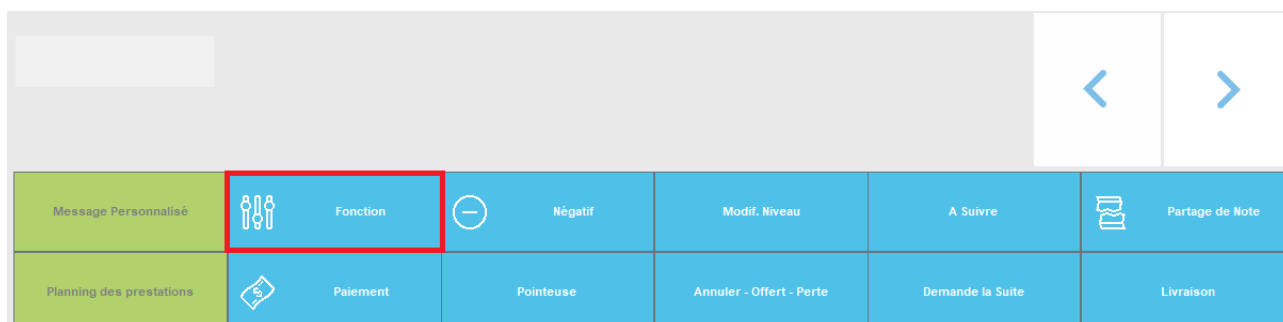
Modifier l'ordre des catégories

- 1- Choisir la catégorie que l'on veut déplacer
- 2- Grâce aux flèches, déplacer la catégorie à l'endroit désiré



Rectifications des règlements par la caisse (pour le jour même)

- 1- Dans la caisse, aller dans fonction -> bande de contrôle
- 2- Sélectionnez le ticket désiré
- 3- Cliquez sur « règlement »
- 4- Choisissez le règlement désiré et cliquez sur la croix pour revenir sur la bande de contrôle



Ticket	Heure	Table	Vendeur	Total	Régl	CV	Cais...	Client	No...	Comm...	Livreur	Remises
2	15:36:04	Direct	Vendeur 1	7,50	Carte ...	0	1		1			0



Règlement	Montant	Change	Monnaie
Carte Bleue	7,50	7,50	Euros

Montant à rectifier

0

Transférer ->

1 2 3 €

4 5 6

Especes

Cheques

Ticket Restaurant

Carte Bleue

Caisse globale

Règlement	Montant	Change
Carte Bleue	7,50	

Pour modifier le règlement d'un ticket effectué lors d'une journée précédente il faut passer par les **statistiques** :

- 1- Statistiques -> bande de contrôle
- 2- Sélectionnez le ticket désiré et cliquez sur « Modif règlement »
- 3- Choisissez le règlement désiré et fermez avec la croix rouge pour enregistrer et revenir sur la bande de contrôle

